

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

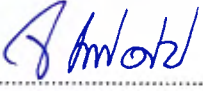
หน่วยงาน / คณะ กองพัฒนานักศึกษา

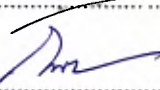
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า..... กัณทิมา จันทรแสง ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เบอร์โทรสำนักงาน 4112 ต่อ..... เบอร์มือถือ 0816739270

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
(✓) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
เวลา 13.00 ถึงเวลา 16.30 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมเตรียมความพร้อมปริญญาบัตร

(✓) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง
ลงชื่อ..... 
(นายจिरักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 18 ส.ค. 2568
งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร

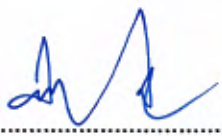
ลงชื่อ..... 
(นางกัณทิมา จันทรแสง) วันที่ 18/8/68

เห็นควร (✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต.....
ลงชื่อ..... 
(นางวรัชญานันท์ เมธีวรโยธิน) 18 ส.ค. 2568
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

(✓) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางรวีสร นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต
ลงชื่อ..... 
(นายจตุพร จันธมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 18 ส.ค. 2568